

【長野県】

介護支援専門員 法定研修 オンライン研修マニュアル

研修実施機関 (社福) 長野県社会福祉協議会



長野県介護支援専門員
研修企画懇話会



研修を開始する前にご確認ください



- インターネットに安定して接続できる環境を用意してください。
- Wi-Fi機器の近くや有線LAN回線での接続を推奨します。
- サポートしているブラウザは下記の通りです。

Chrome 

Firefox 

Safari 

Edge 

これらのブラウザの最新バージョンで操作してください



Internet Explorerは使用できません



注意

スマートフォン、タブレットでも操作は可能ですがパソコンでの操作を推奨します。

法定研修の流れ 1

- 介護支援専門員法定研修は「講義」と「演習」で構成されています。
- 「講義」はオンライン研修のことを指します。
- 「演習」は集合研修のことを指します。

講義 = オンライン研修
+
演習 = 集合研修

- このマニュアルでは「**講義**」 = **オンライン研修**の実施方法について解説します。

法定研修の流れ 2

- オンライン研修のあとには、オンライン研修で学んだことを振り返るために、「研修記録シート」に取り組んでいただきます。
- 集合研修のあとにも、集合研修で学んだことを振り返るために、「集合研修振り返りシート」がありますので、集合研修後、一週間以内に取り組んでいただきます。（**集合研修前には公開されていません**）

オンライン研修の後の研修記録シート

≠

集合研修の後の「集合研修振り返りシート」

- どちらも、このポータルサイトから、インターネットで実施します。
- どちらも、法定研修の中に組み込まれている課題に含まれるので必ず実施してください。

法定研修の流れ 3

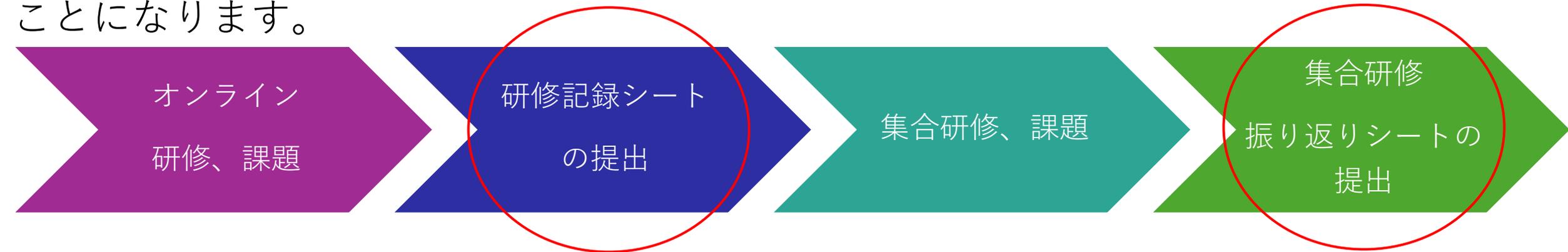
下図は研修の流れの**イメージ図**です。

研修の振り返り行う場面は機会は少なくとも2回あります。

オンライン研修は「研修記録シート」、集合研修は「集合研修振り返りシート」

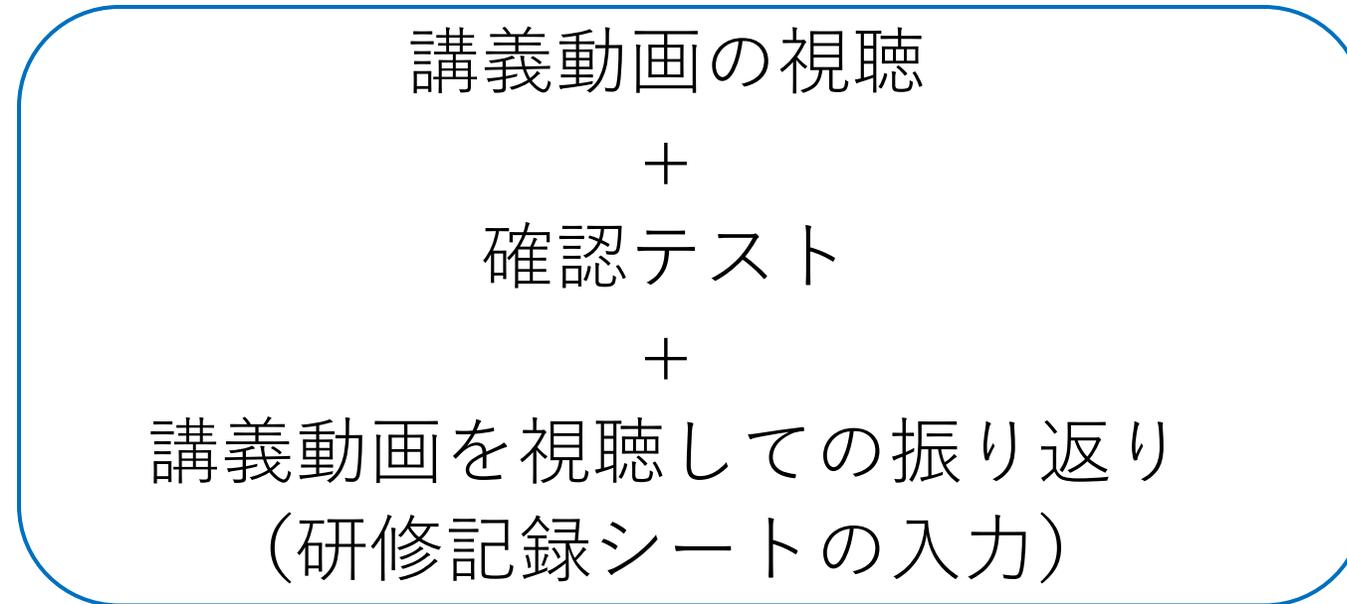
下図は、集合研修が1日しかない場合のときです。

集合研修が2日間、3日間あるなどする場合は、より振り返りをおこなう回数が増えることとなります。



オンライン研修の一連の流れ

- 介護支援専門員法定研修の「講義」 = オンライン研修は基本的に以下の構成になっています。



- すべてオンライン上で実施します。
⇒ **長野県介護支援専門員ポータルサイト (仮称)** 「<https://nagano-cmt.online>」

長野県介護支援専門員ポータルサイト（仮称）について

- オンライン研修（動画視聴、確認テスト、研修記録シート）で使用する他にも機能があります。
- 集合研修事前課題のオンライン提出
- 専門員証の有効期限の確認。
（研修の受講の有無にかかわらず確認できます）
- 集合研修の参加の可否がわかります。
- 法定研修の修了証書はオンラインでの発行になります。

※紙を希望される方は事務局までご連絡下さい。
申請書、返信用封筒、切手などをご用意いただきます。

<https://nagano-cmt.online>



画面は開発中のイメージです

オンライン研修の始め方

- パソコンなどの推奨ブラウザで専用サイトへアクセスします。

URL : <https://nagano-cmt.online>

- 長野県社会福祉協議会のホームページからもアクセスできます。

「ふれあいネット信州」で検索



画面は開発中のイメージです。

実際のものとは異なることがあります。



- ブラウザ...インターネットを介してホームページ（Webサイト）をパソコンやスマートフォンで閲覧するためのソフト（アプリ、アプリケーション）のこと

① ポータルサイトへログインします

- まず、受講決定通知にある「介護支援専門員証の登録番号」と「生年月日」を入力して、「ログイン」をクリックします。



画面は開発中のイメージです。
実際のものとは異なることがあります。⁹

② 受講する研修を選択します

- 多くの受講者の方は、ここにはひとつしか表示されないなので、そのまま受講する研修を選択しクリックします。
- 複数の研修を受講する方は下表のように複数研修が表示されます。受講したい研修を選択しクリックしてください。

長野県介護支援専門員
研修企画懇話会

受講情報 ログアウト

あなたの登録番号: 12345678 資格証の有効期限: 2024年4月5日

現在受講中の研修

[令和5年度介護支援専門員研修II 2024年2月1日～2024年3月31日](#)

[令和5年度介護支援専門員研修I 2022年3月2日～2023年4月1日](#)

社会福祉法人 長野県社会福祉協議会
ケアマネ研修情報センター

〒380-0936 長野市中御所岡田98-1

[▶ プライバシーポリシー](#)

© 2024, 長野県社会福祉協議会

画面は開発中のイメージです。

実際のものとは異なることがあります。¹⁰

③ 受講中の研修を確認し、講義動画の視聴を開始します

- 研修の詳細情報が確認できます。
- オンライン研修の動画視聴を行う場合はここをクリックしてください。（別ページに移ります）
- このページがオンライン研修のいわゆる「トップページ、ホーム画面」になります。

あなたの登録番号: 12345678 資格証の有効期限: 2024年4月5日

令和5年度介護支援専門員研修I

進捗状況 課題完了件数 0/2 振り返りシートの提出 0/2

介護支援専門員更新研修（実務未経験者）及び再研修[第3期]（前期）について

2023.10.23 令和5年度介護支援専門員再研修・更新研修（実務未経験者）【第3期】について、後期課程のオンライン配信を開始いたします。

配信期間:令和5年10月23日（月）10:00～令和5年11月13日（月）23:59

専用受講サイトのURLは下記のとおりです。

<https://nagano-cmt.jp/>（配信期間中のみログインできます。）

後期オンライン研修スケジュールについて

オンライン研修の配信期間:10月23日（月）～11月13日（月）

確認テスト・研修記録シートの提出締切:11月6日（月）

研修の流れ

10月23日以降、後期課程の科目が表示されない場合、お手数ですが、以下の方法をお試しください。

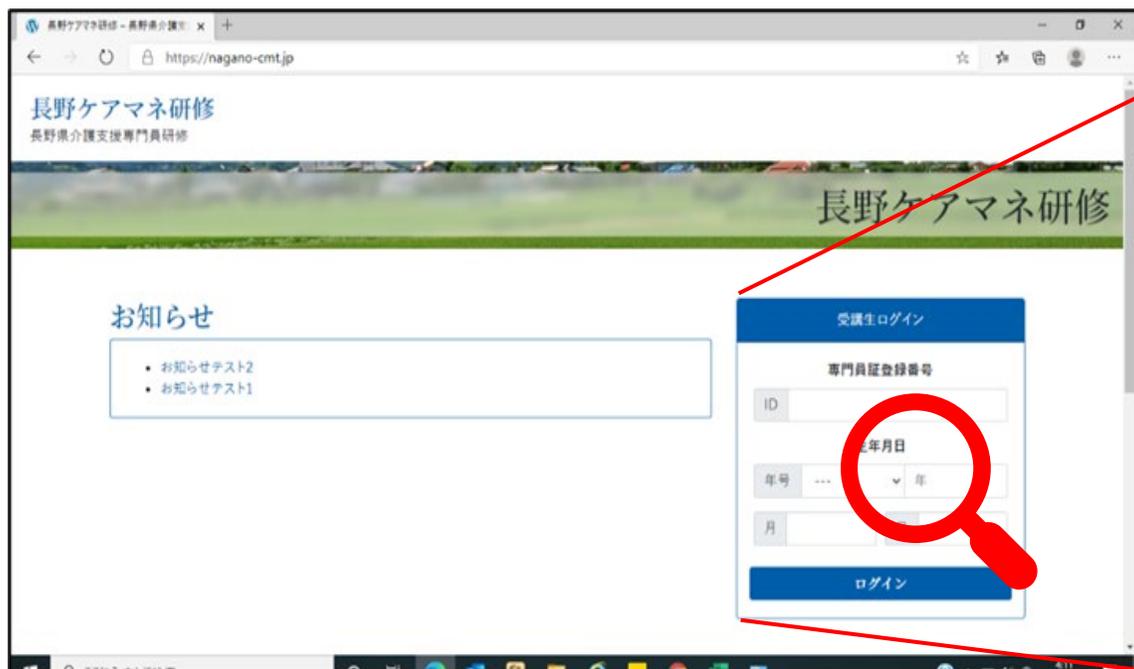
① サイトからログアウトしていただき、再度ログインしていただく。

画面は開発中のイメージです。

実際のものとは異なることがあります。

④-1 講義動画の視聴方法

- 別のwebサイトに移ります (nagano-cmt.jp)
- ここで**もう一度**、「介護支援専門員証登録番号」と、ご自身の「生年月日」を入力し、**ログイン**をクリックします。
- ログインできない場合は本会へご連絡ください。



すべて入力は
「半角」で
入力します。

全角だと
エラーになります

A detailed view of the "受講生ログイン" (Student Login) form. The form is titled "受講生ログイン" and contains the following elements: a label "専門員証登録番号" above an input field with "ID" on the left; a label "生年月日" above three input fields: "年号" (Year) with a dropdown arrow, "月" (Month), and "日" (Day); and a blue "ログイン" (Login) button at the bottom. Red boxes highlight the ID field and the date of birth fields. A red arrow points to the "ログイン" button.

④-2 講義動画の視聴方法

- 受講する研修の科目が一覧で表示されます。
- まずは科目番号をクリックします。

長野ケアマネ研修
長野県介護支援専門員研修

実務研修 動画一覧

研修動画一覧

科目01 科目02 科目03 科目04 科目05 科目06 科目07 科目08 科目09 科目10

・ここに表示されている科目をすべて受講します

④-3 講義動画の視聴方法

- 各科目の動画が表示されます。
- 学習したい動画をクリックすると、動画視聴画面が表示されますので、研修動画を視聴してください。



科目01 動画一覧

視聴済みの動画

0% 0% 0% 0% 0%

- ここに表示されている動画をすべて視聴します
- 一つの動画は約20分から30分程度の動画になっています

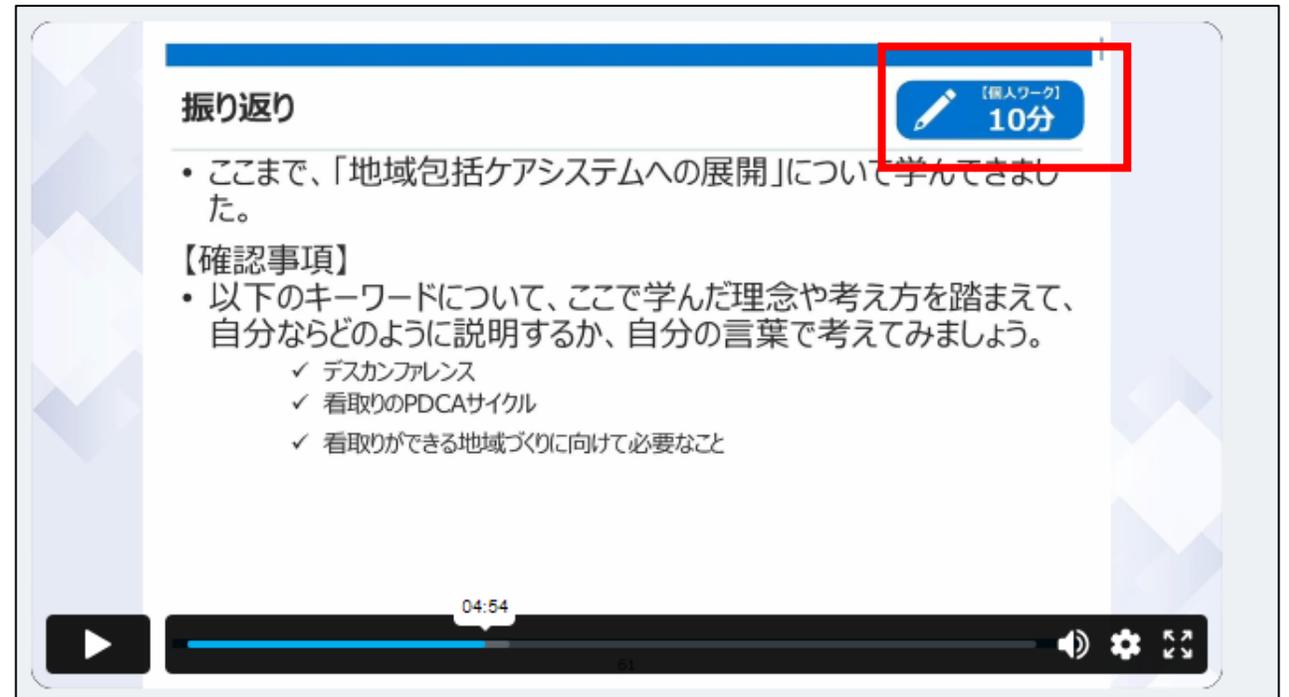
(例)

科目 1	…動画A	20分	
	動画B	25分	
	動画C	15分	そのあと確認テストへ
科目 2	…動画D	15分	
	動画E	20分	そのあと確認テストへ
科目 3	…動画F	25分	
	動画G	25分	
	動画H	30分	
	…		

※科目数や動画の数、動画の時間数は研修により異なります。

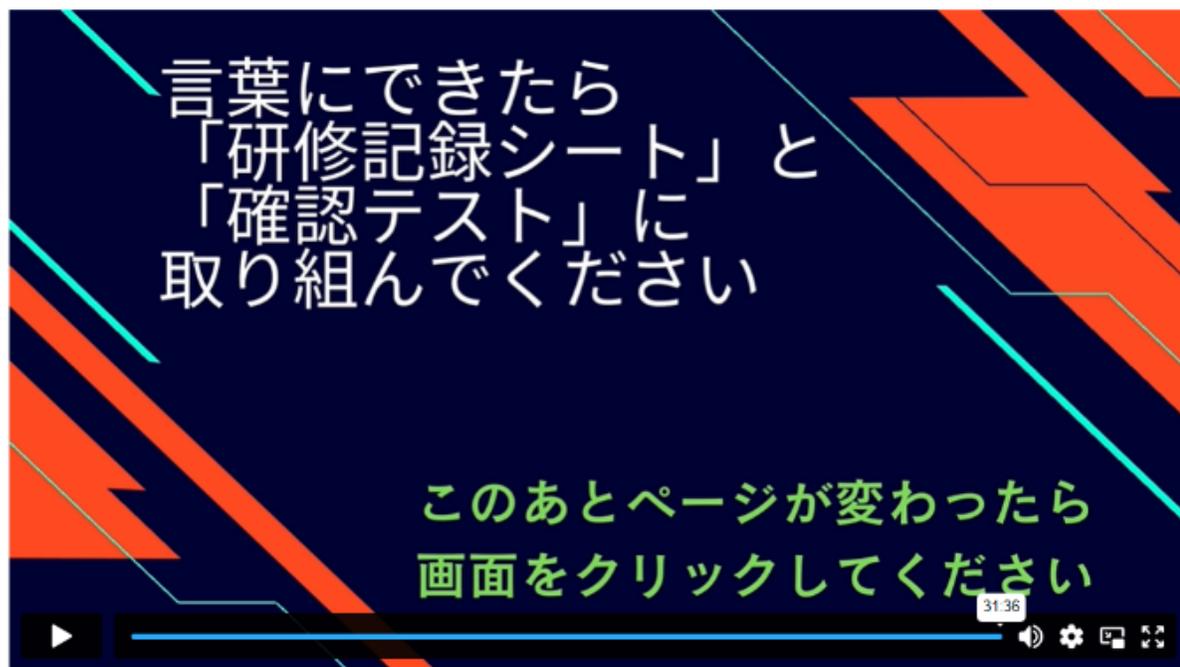
④-4 講義動画の視聴方法

- オンライン研修動画の途中で「個人ワーク〇分」と表示が画面に出ます。
- これは各自でお持ちの適当なノートなどにご記入ください。
- 様式はありません。
- 提出も**不要**です。

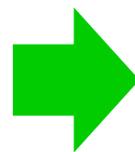


④-5 講義動画の視聴方法

- 各「科目の最後の動画」を視聴後、動画画面上でクリックします
- クリックするとページが変わります。
- 続いて、「確認テスト・研修記録シート」の実施方法に移ります。



この画面のまま待っていると…



この画面の表示が変わります
変わったら黄色の「●」をクリックします

⑤-1 確認テストの実施

- 動画の視聴が終わると、確認テストの実施になります
- まずは^①受講中の研修を確認します
- 視聴した科目と^②同じ科目になっているか、^③問題1の表示になっているか確認してください。
- 回答は^④「○」か「×」の2択です。
- 「○」か「×」を選択した後に「^⑤回答する」をクリックして下さい。
- その後、正しい回答と解説が表示されます。
- 確認したら「^⑥次の問題」をクリック
- 問題は**すべて10問**あります。順番にすべてに回答して下さい。

The screenshot shows a web interface for a confirmation test. At the top, a header bar contains the course name '令和5年度介護支援専門員研修I' (①). Below it, the subject '科目1 ケアマネジメントの展開 (基礎理解)' (②) is displayed. The question section shows '問題1 (全9問)' (③) with a question text: '加齢は、老年症候群による筋力の低下、動作力の低下、低栄養状態になるなどの悪循環を招く場合が多い。' (④). Below the text are two buttons: a circle '○' and a cross '×'. A '回答する >' button (⑤) is positioned below the options. A '次の問題 ▶' button (⑥) is located to the right. At the bottom, a '科目の進捗状況' (Progress Status) section shows a grid of 10 boxes, each with a number and a dash, indicating the completion status of 10 questions. A green text overlay on the right side of this section reads: 'おこなっている科目の確認テストの回答状況が確認できます' (You can check the answer status of the confirmation test for the subject you are taking). A '研修に戻る' (Return to Course) link is visible at the bottom left of the progress section.

画面は開発中のイメージです。実際のものとは異なることがあります。

画像では問題数が9間になっていますが、すべての研修で確認テストは10問あります¹⁷

⑤-2 確認テストの実施

- 問題10まですべての回答が終わったら
⑦「**研修に戻る**」をクリックします。
- このあと、科目1の**研修記録シート**に移ります。

《一連の流れ》

科目1の確認テスト10問を実施



科目1の**研修記録シート**



科目2の動画視聴



科目2の確認テストへ…

画面は開発中のイメージです。実際のものとは異なることがあります。

画像では問題数が9問になっていますが、正しくは問題10での作業です

⑥-1 振り返りの実施（研修記録シート入力）

- 科目内のすべての確認テストが完了すると、「**研修記録シート入力**」が新しく表示されます。これが「振り返り」の作業になります。

- 「研修記録シート入力」の表示が出ない場合は下図のように確認テストが完了していないので、再度回答してください。⑧

科目の進捗状況

1	×	2	-	3	×	4	-	5	○	6	×	7	○
8	○	9	○										

[研修に戻る](#)

**問題2、問題4が未回答の状況。
「問題に戻る」で確認テストに戻ります ⑧**

あなたの進捗状況

科目1	座学	科目1 ケアマネジメントの展開（基礎理解）											
1	×	2	×	3	×	4	×	5	○	6	×	7	○
8	○	9	○										

⑧ [科目1の問題に戻る](#) **研修記録シート**

画面は開発中のイメージです。実際のものとは異なることがあります。

画像では問題数が9問になっていますが、すべての研修で確認テストは10問あります¹⁹

⑥-2 振り返りの実施（研修記録シート入力）

- ① 科目の理解度を選択します

「理解しやすかった」～
「理解しにくかった」

- ② その下の設問は任意回答です。得たものや気づき課題等を記載します。
- ③ 入力できたら、「提出」します。あとで訂正もできます
- ④ 一時保存も使用できますが提出を忘れないように

② 令和5年度介護支援専門員研修

科目1 科目1 ケアマネジメントの展開（基礎理解）

理解しやすかった おおむね理解しやすかった あまり理解しにくかった 理解しにくかった ← ① 必須回答

② 本科目を受講して、得たことや気づいたことは何ですか(任意回答)

本科目を受講して、気づいたあなたの課題は何ですか(任意回答)

本科目を受講して、あなたの課題を解決するために具体的に組み組んでいきたいことは何ですか(任意回答)

一時保存 ④ 提出 ③ ↑ 任意回答

研修に戻る

⑥-3 振り返りの実施

- 振り返りまで終わったら次の科目の動画の視聴に移ります。
- 科目1から始めた場合は、「科目2の動画視聴」へ移っていきます。
- 動画の視聴、確認テスト、研修記録シートは一度に行う必要はありませんが、必ずすべての科目を完了してください。

配信期間:令和5年10月23日(月) 10:00 ~ 令和5年11月13日(月) 23:59

専用受講サイトのURLは下記のとおりです。
<https://nagano-cml.jp/> (配信期間中のみログインできます。)

後期オンライン研修スケジュールについて

オンライン研修の配信期間:10月23日(月) ~ 11月13日(月)
確認テスト・研修記録シートの提出締切:11月1日(月)

研修の流れ

10月23日以降、後期課程の科目が表示されない場合、お手数ですが、以下の方法をお試しください。

- ① リイトからログアウトしていただき、再度ログインしていただく。
- ② ブラウザを更新していただく。

- 実施方法は「研修受講開始の注意事項・研修の流れ」をご確認ください。
- オンライン研修では動画を視聴いただき、確認テスト、研修記録シートの入力まで全てインターネットで行っていただきます。
- 動画は十日祝日問わず、24時間視聴可能です。途中で動画を止め、後で再生することも可能です。

集合研修スケジュールについて

集合研修 1日目:11月2日(木) 9:25~17:00
集合研修 2-3日目:11月14日(火) ~15日(水) 前日9:25~17:00
会場:松本市浅間温泉文化センター(松本市浅間温泉2-6-1)

あなたの進捗状況

科目1	座学	科目1 ケアマネジメントの展開 (基礎理解)
1	×	×
2	×	×
3	×	×
4	×	×
5	○	○
6	×	×
7	○	○
8	○	○
9	○	○

[科目1の問題に戻る](#) [研修記録シート\(済\)](#)

⑥-4 振り返りの実施（研修記録シート入力）

- 10問の確認テスト、研修記録シートが完了すると下図のようになります。※すべての問題に「○・×」がついているか確認
- 研修記録シート [済] になっているのを確認します。
- これで一つの科目についての受講は完了になります。

《 1科目の流れの確認 》

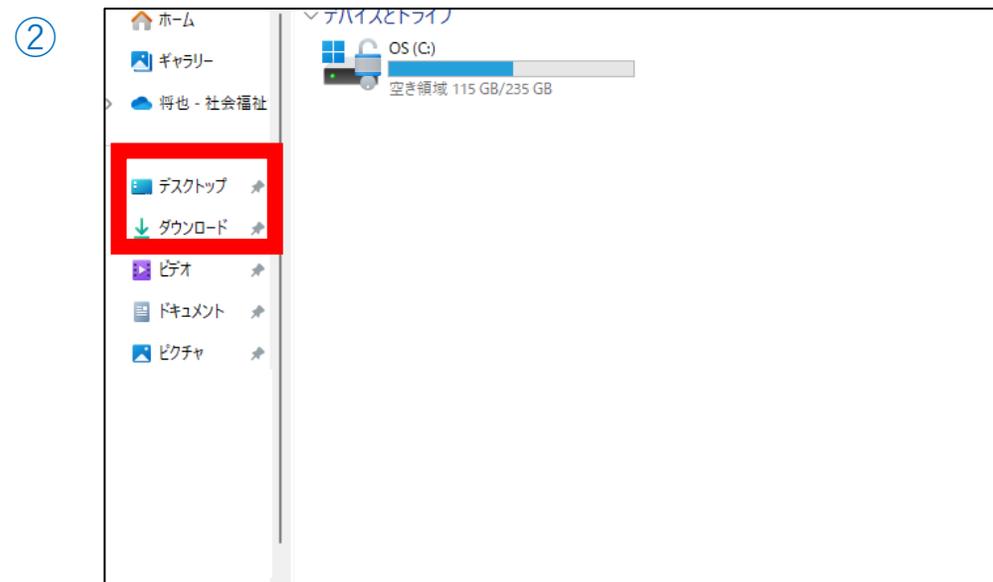
科目のすべての動画の視聴 ⇒ 10問の確認テスト ⇒ 研修記録シート

科目2	座学	科目2 筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例											
1	○	2	○	3	×	4	○	5	○	6	○	7	○
8	○	9	○	10	○								
● 科目2の問題に戻る	研修記録シート (済)												

課題の提出について

⑦-1 集合研修事前課題の様式について

- ① 集合研修の事前課題の様式は長野県社会福祉協議会のホームページに掲載しています。
- 各自でダウンロードしてお使いください。
- ダウンロードする際に、データの保存場所を確認しておきましょう。その保存した場所から、データのアップロードを行っていくことになります。
- 保存場所は②「ダウンロード」か「デスクトップ」のどちらかを推奨します。



⑦-2 集合研修事前課題の提出方法

- 動画の視聴、確認テスト、研修記録シートの記入まで終わると、^①「事前課題の提出」の表示が出ます。
- ここから事前課題を提出（インターネット上にアップロード）していきます。



あなたの進捗状況 ^① 事前課題の提出

科目1 座学 科目1 ケアマネジメントの展開（基礎理解）

1	×	2	×	3	×	4	×	5	○	6	×	7	○
8	○	9	○										

[● 科目1の問題に戻る](#) [科目振り返りシート\[済\]](#)

⑦-3 集合研修事前課題の提出方法 I

- ① 「ファイルを選択」をクリックしてパソコンの保存場所を選択するか
- ② デスクトップなどからドラッグ&ドロップをするとアップロード（提出）できます
- ③ アップロードできたら「提出」をクリックします
⇒次頁へ続く

【ドラッグ&ドロップの操作】

ファイルアイコンをマウスボタンを押したまま移動（ドラッグ）すると、ファイルをつかんで持ち上げたような状態になります。

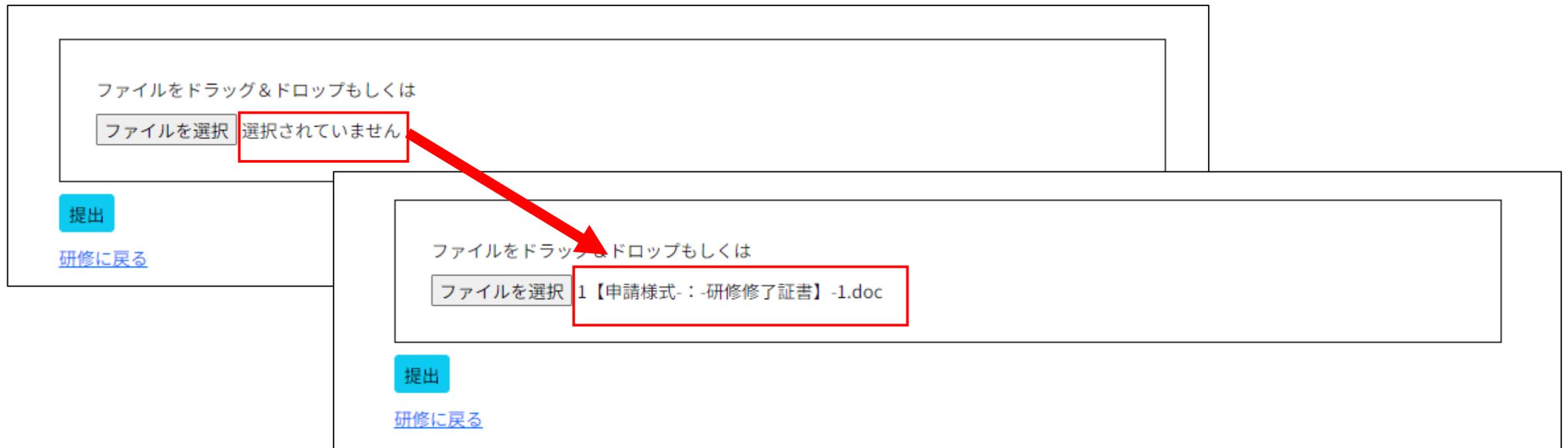
押したまま移動（ドラッグ）したアイコンを移動させたい場所で、押しているマウスボタンから指を離して（ドロップ）しましょう。

①か②のどちらでも提出することができます



⑦-3 集合研修事前課題の提出方法 II

- 正しくファイルが選択（アップロードの準備）が終わると、下図のように表示が変わります。
- 必ず「提出」を押してください。
- ファイルは仕様上、一つずつの提出になります。お手数をおかけしますが一つずつ提出してください。
⇒次頁へ続く



⑦-3 集合研修事前課題の提出方法Ⅲ

- **提出後**もファイルの確認や、差し替えは可能です。
- ① 青字のファイル名を押すとファイルがダウンロードされます。PCの「ダウンロードフォルダ」に保存されますので確認してください。
- ② 「×」を押すと、提出したファイルを削除できます。

保存しました

① 提出済みのファイル

- ① [介護支援専門員 法定研修.png](#) ×
- [1【申請様式-：-研修修了証書】-1.doc](#) × ②

ファイルをドラッグ&ドロップもしくは

[ファイルを選択](#) 選択されていません

[提出](#)

[研修に戻る](#)

⑧集合研修への出席について

- 確認テスト、研修記録シート、事前課題の提出など、オンライン研修で課されたすべての課題を終えると、下図のようになり、集合研修の出席が認められます。最初は「**受講確認中**」です
- 受講決定通知に記載の集合研修の持ち物を確認し、忘れ物に気を付けて集合研修へご参加ください。
- 提出課題を事務局がチェックし、集合研修の48時間前までに受講可否の表示を変更します。「**受講可能です**」に変わります。
- 48時間前までに**変わらない場合のみ**、事務局へご連絡ください。

進捗状況	課題完了件数 9/9	研修記録シートの提出 9/9	受講確認中
------	------------	----------------	--------------

■ **オンライン研修動画視聴はこちらから（再度ログインが必要です）**
<https://nagano-cmt.jp/>

進捗状況	課題完了件数 6/6	振り返りシートの提出 6/6	事前課題の提出 完	受講可能です
------	------------	----------------	-----------	---------------

■ **介護支援専門員更新研修（実務未経験者）及び再研修[第3期]（前期）について**

2023.10.23 介護支援専門員再研修・更新研修（実務未経験者）【第3期】について、後期課程のオンライン配信を開始いたします。

配信期間:令和5年10月23日（月）10:00～令和5年11月13日（月）23:59

専用受講サイトのURLは下記のとおりです。
<https://nagano-cmt.jp/>（配信期間中のみログインできます。）

後期オンライン研修スケジュールについて

オンライン研修の配信期間:10月23日（月）～11月13日（月）
確認テスト・研修記録シートの提出締切:11月6日（月）

⑨指定された期日までに不備があった場合

- オンライン研修の動画の視聴、確認テスト、研修記録シート、事前課題の提出など、オンライン研修で課された課題に一つでも不備があると、集合研修には参加できません。
- 事務局で各受講生の課題の状況を確認し、不備があった場合には電話もしくは申請いただいた携帯電話番号にSMS（ショートメッセージ）をお送りします。
- このSMSの送信元の電話番号は026-226-2000 もしくは+81 26 2262000

これ以外の番号からは絶対にSMSを送信しません。

●配信目的

受講中の研修の進捗、課題の提出の状況についてお伝えします。主に課題等の締め切りが過ぎた場合の連絡です。

※受講者様のお名前などの個人情報は一切お送りしません。

※受講者様の個人情報、パスワードなどをSMSでお聞きすることはありません。

※特に連絡する内容がない場合にはSMSをお送りすることはありません。

※着信したSMSに返信することはできません。

⑩ その他

- ① 受講情報を押すと受講する研修を選択できます（複数の研修を受講する方のみ）
※トップ画面に戻ることもできます。
- ② 職場のパソコン等で、複数人で研修を受講する方はお手数ですが毎回ログアウトをするようにしてください。

長野県介護支援専門員
研修企画懇話会

① 受講情報

② ログアウト

あなたの登録番号 : 12345678 資格証の有効期限 : 2024年4月5日

⇒ 令和5年度介護支援専門員研修I

進捗状況	課題完了件数 1/2	振り返りシートの提出 1/2
------	------------	----------------

介護支援専門員更新研修（実務未経験者）及び再研修[第3期]（前期）について

2023.10.23 令和5年度介護支援専門員再研修・更新研修（実務未経験者）【第3期】について、後期課程のオンライン配信を開始いたします。

集合研修振り返りシート について

集合研修振り返りシート1

- 集合研修後は、「集合研修振り返りシート」に取り組んでいただきます。
- このポータルサイトからの実施になります。
- 集合研修終了後に、ポータルサイトの画面が下図のように変わります。

② 令和6年度介護支援専門員更新研修（実務未経験者）及び再研修【第1期】（1日目）

注意文書 集合研修振り返りシートは6月25日（火）までです。

進捗状況	課題完了件数 7/7	研修記録シートの提出 7/7	事前課題の提出 完	受講可能です	集合研修振り返りシートの提出 未
------	------------	----------------	-----------	--------	------------------

介護支援専門員更新研修(実務未経験者)及び再研修【第1期】(1日目)について

令和6年度介護支援専門員更新研修(実務未経験者)・再研修【第1期】について、1日目のオンライン配信を開始いたします。
※オンライン研修1日目分が全て終了した方は、オンライン研修2日目(6月10～7月29日配信)の方もご視聴いただけます。

1日目配信期間：令和6年5月20日（月）～令和6年6月17日（月）

専用動画視聴サイト → <https://nagano-cmt.jp/>

事前課題様式ダウンロード → <http://x.gd/Bt6Vz>

※事前課題の提出方法：全ての動画視聴、確認テスト、研修記録シートの提出が終了した後に、本ページ上部に出る黄色の「事前課題の提出」ボタンから提出可能となります。

ここをクリック

集合研修振り返りシート2

- 「**必須**」とある項目はすべて回答してください。
- 記入できたら、「提出」してください。一度提出してしまうと、あとで訂正できません（誤字脱字が原因で修了証書が出せないことはありません）。
- 一時保存できますが、必ず「提出」ボタンを押し忘れないようにして下さい。
- この集合研修振り返りシートは、研修終了後も閲覧することができます。

集合研修振り返りシート

1. グループ番号を記入してください。 **必須**
2. 本日の集合研修の理解度を教えてください。 **必須**
3. 2の質問で「あまり理解できなかった」「理解できなかった」人のみに質問です。具体的にどんなところが理解しづらかったですか。
4. 本日の集合研修を受講して、得たこと・気づいたことは何ですか。 **必須**
5. 本日の集合研修を受講して、気づいたあなたの「課題」は何ですか。 **必須**
6. 本日の集合研修を受講して、あなたの「課題」を解決するために具体的に取り組んでいきたいことは何ですか。 **必須**
7. 本日の講義・演習の内容について、講師への質問がありましたら記入してください。
8. 本日の集合研修の運営に関するご意見・感想などがありましたら記入してください。

集合研修振り返りシート3

よくある質問

Q 集合研修の振り返りシートの表示がないのですが？

A 集合研修が2日間以上設定されている研修では、「○○研修1日目」と「○○研修2日目」でそれぞれ画面が異なります。
「○○研修1日目」の研修が終わったときには「○○研修1日目」のところから作業してください。